

Уведомление о проведении конкурентной процедуры в форме запроса предложений

ООО «УРАЛХИМ-ТРАНС» (далее по тексту – Организатор процедуры или Организатор) настоящим объявляет о проведении процедуры запроса предложений и приглашает юридических лиц (далее — Участников) направлять свои предложения для заключения договора на выполнение работы **«Разработка рабочей документации»**, в том числе:

1. Замена стрелочных переводов (3 шт.) и средний ремонт ж.д. путей необщего пользования протяженностью 400 п.м.
2. Замена стрелочных переводов (2 шт.) и средний ремонт ж.д. путей необщего пользования протяженностью 195 п.м.

Работы осуществляются для филиала ООО «УРАЛХИМ-ТРАНС» в городе Кирово-Чепецке на территории промышленной площадки филиала «КЧХК» АО «ОХК «УРАЛХИМ» в городе Кирово-Чепецке и на промышленной площадке ООО «УРАЛХИМ-ТРАНС».

Срок производства работ:

- начало: 15 июля 2026 года.
- окончание: 15 сентября 2026 года.

Приложения:

1. Образец Коммерческого предложения.
2. Анкета организации.
3. Положения «Требования к подрядным организациям по обеспечению требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности в АО «ОХК «УРАЛХИМ».
4. Типовая форма договора.
5. Документы допуска работников подрядной организации на территорию заказчика
6. Техническое задание №1 от 03.06.2026г.
7. Техническое задание №2 от 03.06.2026г.

Перед подачей предложений рекомендуется выезд и ознакомление с площадкой и условиями производства работ, с пропускным и внутри объектовым режимами в филиале «КЧХК» АО «ОХК» УРАЛХИМ» в г. Кирово-Чепецке и ООО «УРАЛХИМ-ТРАНС».

1. Дополнительная информация предоставляется Участнику по его любому запросу на электронном или на бумажном носителе при обращении по адресу местонахождения Организатора процедуры.

Адрес места нахождения: 613040, Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Заводская, д. 3.

Для справок обращаться: Чагин Андрей Юрьевич

телефон: +7 (83361) 9-30-81 доб. 57-189, сот. +7-912-829-16-31

Е-mail: andrey.chagin@uralchem.com

По техническим вопросам обращаться: Черезов Константин Николаевич,

e-mail: konstantin.cherezov@uralchem.com,

телефон +7 (83361) 9-30-81 доб. 57-172, сот. +7-982-389-23-14

2. Настоящее уведомление о проведении конкурентной процедуры в форме запроса предложений (далее – Уведомление) не является извещением о проведении конкурса (публичного конкурса) и не регулируется статьями 437, 447—449, 1057—1061 Гражданского кодекса РФ.

Участник самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей Предложения. Организатор не несет перед Участниками обязательств по компенсации понесенных расходов и по заключению договора по результатам проведения конкурентной процедуры в форме запроса предложений.

3. Общие требования к подаче Предложений Участника.

3.1. Порядок оформления документации:

- предложение составляется Участником в произвольной форме с обязательным указанием количества, цены, стоимости, условий поставки и оплаты продукции, наименования и местонахождения завода – изготовителя, гарантийные обязательства на изделие и монтажные работы;

- каждый документ, который подается Участником в составе Предложения, должен быть подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством РФ действовать от лица Участника без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности.

- каждый документ в составе Предложения должен быть скреплен печатью Участника;

- все документы в составе Предложения должны быть подготовлены на русском языке;

- предложение направляется Организатору на бумажном носителе, а также в электронном виде по адресу, указанному в п. 1 настоящего Уведомления;

- все суммы денежных средств в документах, входящих в Предложение, должны быть выражены в российских рублях (с выделением НДС отдельной строкой);

3.2. В предложении Участника должен быть обязательно указан срок действия цены и условий предложения.

4. Требования к Участникам.

Участник Запроса предложений, претендующий на заключение Договора должен отвечать следующим требованиям:

- Участник должен обладать необходимым профессиональным опытом и репутацией, иметь ресурсные возможности (финансовые, материально-технические, производственные, трудовые);

- Участник должен обладать гражданской правоспособностью для заключения и исполнения Договора;

- Участник не должен являться неплатежеспособным или банкротом, находиться в процессе ликвидации, на имущество Участника в части, существенной для исполнения Договора, не должен быть наложен арест, экономическая деятельность Участника не должна быть приостановлена.

5. Документы для представления Участниками в составе Предложения:

- выписки из реестра членов саморегулируемой организации (на подготовку проектной документации и инженерные изыскания);

- коммерческое предложение (смотреть Приложение №1);

- анкету организации по установленной форме Приложение №2;

- согласие с соблюдением Участника условий и требований, указанных в Приложении № 3.

- согласие с условиями типовой формы договора подряда (Приложение №4 к настоящему уведомлению);

- согласие Участника с правилами проведения процедуры запроса предложений, установленными Организатором;

- письмо, в котором Участник подтверждает соответствие требованиям, предъявляемым Организатором к Участникам, изложенным в настоящем Уведомлении и приложениям к нему;

- референс-лист по выполнению аналогичных работ с указанием объемов и их стоимости за последние 3 года;

- выписка из Единого реестра юридических лиц (выданной в течение календарного месяца, предшествующего дате подачи Предложения);

- заверенные участником копии учредительных документов в действующей редакции, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц, свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

– заверенные Участником копии документов (приказов, протоколов собрания учредителей о назначении руководителя и т.д.), подтверждающие полномочия лица, подписавшего Предложение, на заключение Договора по результатам запроса предложений. Если Предложение подписывается по доверенности, предоставляется копия доверенности;

– копии бухгалтерского баланса с отчетом о прибылях и убытках за последний отчетный квартал (форма 1, форма 2);

– документ, подтверждающий численный и квалификационный состав сотрудников, числящихся в штате компании.

Участники должны обеспечить доставку своих Предложений по адресу Организатора. Дата и время окончания приема Предложений: **29.06.2026г., 12-00 (Мск)**. Предложения, полученные позже установленного выше срока, будут отклонены Организатором без рассмотрения по существу, независимо от причин опоздания.

При необходимости, Заказчик, с уведомлением всех Участников, имеет право продлить срок окончания приема Предложений.

6. Рассмотрение Предложений и выбор Победителя.

6.1. Процедура рассмотрения Предложений осуществляется в соответствии с внутренними правилами Организатора.

Организатор вправе не принимать к рассмотрению Предложения, направленные не в соответствии с требованиями, изложенными в настоящем Уведомлении.

Организатор вправе запрашивать у Участников дополнительную информацию по Предложениям. В процессе рассмотрения Предложений Организатор вправе провести переговоры с любым из Участников по существу его Предложения.

Организатор конкурентной процедуры в форме запроса предложений оставляет за собой право предоставить Участникам запроса предложений возможность добровольно повысить предпочтительность их Предложений путем снижения первоначальной цены и т.п.

6.2. Победителем конкурентной процедуры в форме запроса Предложений объявляется Участник, отвечающий изложенным требованиям к Участникам и представивший, по результатам оценки Организатора, наилучшие для предприятий Организатора условия Предложения в соответствии с установленными критериями.

Организатор сохраняет за собой право, по собственному усмотрению, отказаться от принятия всех Предложений.

6.3. Договор между предприятием Организатора и Участником-Победителем, при отсутствии разногласий сторон относительно его существенных условий, подписывается в течение 30 дней от даты определения Победителя.

7. Договор с победителем заключается на условиях рассмотрения споров только в судах Российской Федерации (включая третейские суды, образованные и действующие на территории РФ) с применимым правом Российской Федерации.

8. Предпочтительные условия оплаты по договору: по факту выполнения работ с отсрочкой платежа в течение 30 календарных дней.

9. В Группе компаний «УРАЛХИМ» функционирует ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ, организованная с целью получения информации о мошеннических, коррупционных и иных негативных проявлениях, наносящих ущерб интересам Группы «УРАЛХИМ», действующим и потенциальным партнерам, а также с целью улучшения качества закупочной деятельности. Если Вы столкнулись с подобными проявлениями, просьба сообщить об этом, используя один из удобных каналов связи ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ:

Телефон: 8-800-250-28-98 (звонок бесплатный), +7 (915) 270-74-31

Эл. почта: hotline.uc@gmail.com, hotline@uralchem.com

Почта: 123317, г. Москва, Пресненская набережная дом 8 стр. 1, МФК «Город Столиц»,
а/я № 236 (Mailboxesetc).

Обрабатываются и проверяются все, в том числе анонимные, сообщения ГОРЯЧЕЙ
ЛИНИИ. Конфиденциальность обращения гарантируем».

Приложение №1
к уведомлению «Разработка рабочей документации»

На бланке организации – участника
Исх. № _____ от «___» _____ 20__ г.

Директору ООО «УРАЛХИМ-ТРАНС»

КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Изучив документацию на проведение работ:

«Разработка рабочей документации»

в соответствии с прилагаемым запросом предложения, мы

(полное наименование организации – Участника конкурса по учредительным документам)

в лице _____

(наименование должности полномочного лица, его Ф.И.О.)

уполномоченного в случае признания нас победителями заключить договор на выполнение работ на условиях и в соответствии с настоящим коммерческим предложением.

1. Если наше предложение будет принято, мы берем на себя обязательство выполнить заказ в соответствии с настоящим уведомлением.

2. Мы объявляем, что до подписания договора настоящее предложение и Ваше уведомление о нашей победе не будут считаться как имеющие силу договора между нами.

3. Мы согласны с условием, что Вы не обязаны принимать предложение с самой низкой стоимостью работ и минимальными сроками выполнения заказа по объекту конкурса.

Наименование работ (услуг)	Стоимость работ, руб. (без НДС)	Стоимость работ, руб. (с НДС)	Срок выполнения работ	Условия оплаты
Разработка рабочей документации «Замена стрелочных переводов (3 шт.) и средний ремонт ж.д. путей необщего пользования протяженностью 400 п.м.»	Указать стоимость выполнения работ	Указать стоимость выполнения работ	62 календарных дня: начало: 15.07.2026 г. окончание: 15.09.2026 г.	Указать предоплата/ частичная предоплата/ оплата по окончании выполнения работ (срок)
Разработка рабочей документации «Замена стрелочных переводов (2 шт.) и средний ремонт ж.д. путей необщего пользования протяженностью 195 п.м.»	Указать стоимость выполнения работ	Указать стоимость выполнения работ	62 календарных дня: начало: 15.07.2026 г. окончание: 15.09.2026 г.	Указать предоплата/ частичная предоплата/ оплата по окончании выполнения работ (срок)

4. Наше предложение действительно в течение 60 дней с момента уведомления нас о победе.

5. К настоящему конкурсному предложению прилагаем расшифровку стоимости проведения работ (калькуляцию, смету и расчет стоимости, в которых указаны виды и стоимость проводимых работ) на _____ листах.

6. Рекомендательные письма крупных заказчиков прилагаем (при наличии).

Контактные телефоны, должности, Ф.И.О. лиц (полностью), уполномоченных для контактов

Адрес электронной почты _____

Руководитель _____ (подпись, Ф.И.О.)

Приложение №2

к уведомлению «Разработка рабочей документации»

АНКЕТА ОРГАНИЗАЦИИ

Полное наименование юридического лица	
Сокращенное наименование юридического лица	
ИНН / КПП	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Коды ОКВЭД / ОКПО	
Адрес юридический	
Адрес фактический	
Расчетный счет	
Наименование банка	
Корреспондентский счет	
БИК	
Телефон / факс	
e-mail:	
Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица	
Должность	
Система налогообложения	

м.п. _____ / _____